FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE
FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL

PLANO DE ATIVIDADES DA COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO DO CÂMPUS DE NOVA ANDRADINA – CPNA – 2018

Nova Andradina – MS

2018

UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

Reitoria:

Prof. Marcelo Augusto Santos Turine

Vice-Reitoria:

Profa. Camila Celeste Brandao Ferreira Itavo

Chefe de gabinete

Ana Carolina da Silva Monteiro

Pró-Reitoria de Graduação:

Prof. Rui Alberto Caetano Corrêa Filho

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação:

Prof. Nalvo Franco de Almeida Junior

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura:

Prof. Marcelo Fernandes Pereira

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis:

Prof.ª Ana Rita Barbieri Filgueiras

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoal e do Trabalho:

Carmem Borges Ortega

Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças:

Dulce Maria Tristão

Pró-Reitoria Administração:

Augusto Cesar Malheiros

Agência de Tecnologia de Informação e Comunicação

Prof. Luciano Gonda

Agência de Desenvolvimento de Inovação e de relações Internacionais

Prof. Valdir Souza Ferreira

Secretaria Especial de Avaliação Institucional

Profª. Marize Terezinha Lopes Pereira Peres

Secretaria Especial de Comunicação Social e Científica

Profª. Rose Mara Pinheiro

Secretaria Especial de Educação a Distância e Formação de Professores

Profª. Edna Scremin Dias

Secretaria Especial de Órgãos Colegiados

Elton Bezerra Arriero

Hospital Universitário Maria Pedrossian – HUMAP

Prof. Claudio Cesar da Silva

Comissão Própria de Avaliação – CPA Mandato 2017-2020
Portaria nº 865 de 21/7/2017 e nº 489 de 20/04/2018
Presidente: Maria Inês de Affonseca Jardim
Substituto imediato (a): Suzi Rosa Miziara Barbosa
Representantes Docentes:
Profª Carla Busato Zandavalli Maluf de Araújo
Prof. Luciana Montera Cheung
Prof. Luiz Miguel Renda dos Santos
Representantes Técnico-Administrativos:
Anderson Cícero da Silva Dias
Claudia Freire da Silva Kishi
Eduardo Ramirez Meza
Hugo Orofino Lima
Mauro Amorim Silva
Representantes Discentes:
Graduação: Victoria Pujol Bonotto
Pós-Graduação: Línika Vicente Ferreira de Almeida
Representante da Sociedade Civil Organizada: Caio Benjamin Dias Filho
Comissões Setoriais de Avaliação:

Câmpus de Nova Andradina - CPNA
Instrução de Serviço (CPNA) Nº 32, 07 de Agosto de 2017.
Docentes:
Vitor Cardoso da Silva (Presidente)
Fábio da Silva Sousa
Antônio Sérgio Eduardo
Técnico-administrativo:
Vanilton da Silva Oliveira
Discente:
Benoni Couto Campos

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO..... 4

2 ATIVIDADES DA CSA E ETAPAS DE AVALIAÇÃO EM 2018..... 5

3 CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA EM 2018/2019..... 9

1 INTRODUÇÃO

Este Plano de atividades tem por objetivos descrever as ações a serem realizadas no período de abril de 2018 a março de 2019, pelos membros das Comissões Setoriais de Avaliação (CSAs), relativas à avaliação interna da UFMS ou autoavaliação institucional.

As CSAs são instituídas por meio de Instrução de Serviço das Unidades de Administração Setorial e têm o seu funcionamento regulamentado pela Resolução COUN n.º 57, de 13 de junho de 2017 da UFMS.

O Câmpus de Nova Andradina (CPNA) foi criado pela Resolução COUN nº 64, de 12.12.2005. As atividades foram iniciadas com dois cursos de graduação presencial na área de licenciatura, formação de professores, sendo: um curso de História e, outro, de Geografia, ambos implantados no segundo semestre do ano letivo de 2006. Já no segundo semestre do ano de 2009, se deu início ao curso de graduação presencial bacharelado em Administração.

O Câmpus funcionou, inicialmente, na Escola Municipal João de Lima Paes, até que as novas instalações fossem disponibilizas plenamente aos corpos administrativo, docente e discente e, ainda, ao exercício das atividades de ensino, pesquisa e extensão dos cursos existentes.

A inauguração da sede do CPNA foi em outubro de 2009. Desde já, vale destacar que o CPNA tem como finalidade atender a região Leste do Estado de Mato Grosso do Sul, localizada à margem direita do Rio Paraná, com foco nos estudantes oriundos dos municípios vizinhos de Anaurilândia, Angélica, Bataguassu, Batayporã, Ivinhema e Novo Horizonte do Sul, além dos municípios localizados em solo paulista e paranaense.

Em 2014, iniciou-se o curso de Tecnologia em Gestão Financeira e em 2018, iniciaram-se os cursos de Ciências Contábeis e Engenharia de Produção em virtude da parceria entre o CPNA/UFMS e a Prefeitura Municipal de Nova Andradina.

Atualmente o CPNA oferece os Cursos de História, Administração, Tecnologia em Gestão Financeira, Ciências Contábeis e Engenharia de Produção.

A autoavaliação institucional do triênio 2014/2017 ponderou o desenvolvimento institucional da UFMS, contudo, o foco da análise foi fundamentalmente a Unidade Setorial de Nova Andradina.

Todos os relatórios e avaliações do triênio supracitado do CPNA são públicos e estão disponíveis na página da Secretaria Especial de Avaliação Institucional – SEAVI/UFMS na internet.

Quanto aos objetivos da CSA/CPNA expomos:

- Planejar o processo de autoavaliação institucional do CPNA;
- Executar adequadamente as etapas do processo de autoavaliação definidas no planejamento;
- Divulgar relatório e resultados do processo avaliativo da Unidade Setorial;
- Colaborar com o desenvolvimento da Institucional;
- Fornecer subsídios à Comissão Própria de Avaliação – CPA da UFMS.

2 ATIVIDADES DA CSA E ETAPAS DE AVALIAÇÃO EM 2018/2019

Este Plano de Atividades traz ações a serem desenvolvidas, no período de abril de 2018 a março de 2019, pelas CSAs, mediante orientações da CPA e apoio da SEAVI.

A autoavaliação institucional envolve as dez dimensões do Sinaes determinadas pela lei nº 10.861/2004, e desde 2017, agrupadas em cinco eixos: "Planejamento e Avaliação institucional", "Desenvolvimento Institucional", "Políticas Acadêmicas", "Políticas de Gestão" e "Infraestrutura Física".

O desenvolvimento da autoavaliação institucional ocorre anualmente, sendo que as ações das CSAs ocorrem nas seguintes etapas:

(1) Preparação;

(2) Sensibilização;

(3) Acompanhamento da consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários;

(4) Sistematização das Informações, análise e diagnóstico da realidade institucional;

(5) Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica e discussão dos resultados por parte da comunidade acadêmica; e

(6) Meta Avaliação ou Balanço Crítico.

Cada uma das etapas será detalhada a seguir, pensando-se o seu desenvolvimento em 2018/2019:

(1) Preparação

Considerando o planejamento geral da CPA/UFMS, destacamos posicionamento da CSA da Unidade Setorial de Nova Andradina quanto ao processo de autoavaliação tem sido o de desenvolvimento de práticas para fomentar a participação da comunidade universitária, especialmente em relação aos pontos mais críticos identificados durante processos autoavaliativos anteriores.

(2) Sensibilização

Para o desenvolvimento adequado do processo de autoavaliação da Unidade, a Comissão do CPNA trabalhará estrategicamente com os seguintes recursos:

a) Notícias na página do Câmpus na internet;
b) Divulgação em redes sociais, como whatsapp e facebook;
c) Disponibilização de computadores aos estudantes que optem por responder o questionário no Câmpus.
d) Fixação de cartazes nos murais da Unidade;
e) Envio de e-mail/comunicado de convite com instruções gerais.

(3) Acompanhamento da consulta aos segmentos da comunidade acadêmica, via aplicação de questionários

A consulta aos segmentos será feita de forma semestral para os discentes e anual para os demais segmentos. Para os discentes, no primeiro semestre, serão aplicados questionários abrangendo indicadores compatíveis às três dimensões da avaliação externa de cursos e no segundo semestre, serão acrescentados os indicadores compatíveis com as dez dimensões da avaliação institucional externa.

As ações do CSA/CPNA para o acompanhamento da participação da comunidade acadêmica será basicamente por intermédio do monitoramento dos relatórios parciais disponibilizados pelo SIAI.

Diante dos resultados de adesão analisados no decorrer da coleta de dados, a Comissão Setorial adotará ações que julgar necessárias para que a etapa seja satisfatória e realizada com qualidade.

(4) Sistematização das Informações, Análise e Diagnóstico da realidade Institucional

A Sistematização das Informações coletadas, mediante as fontes e os instrumentos já descritos, se dará por meio da tabulação estatística dos resultados dos questionários, bem como, da organização das informações indicadas nas questões (campos) abertas, para cada segmento.

A tabulação estatística é gerada automaticamente pelo SIAI, e a organização das informações qualitativas precisa ser trabalhada no âmbito das CSAs.

Tabulados e organizados os resultados, as CSAs farão a análise das informações, tendo em vista, as metas colocadas no PDI e o acompanhamento da série histórica (resultados anteriores) de cada indicador. Após essa organização haverá a análise de informações e a identificação de fragilidades, potencialidades e proposição de ações, por curso e depois por unidade administrativa. Essas informações comporão o relatório Anual das CSAs.

A elaboração do relatório anual de autoavaliação pela CSA/CPNA obedecerá ao seguinte planejamento:

a) Organização dos dados coletados;

b) Análise das informações qualitativas e quantitativas pelos membros da Comissão, respeitando os respectivos segmentos aos quais cada representante ficou responsável;

c) Definição dos pontos fortes e fracos da Unidade, levantados a partir da análise dos dados, bem como a apresentação de metas e sugestões para o desenvolvimento Institucional;

(5) Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica e discussão dos resultados por parte da comunidade acadêmica

A divulgação dos resultados da autoavaliação será realizada por meio do acesso particularizado de informações, por segmentos, no SIAI e por meio da disponibilização dos Relatórios das CSAs e da CPA no sítio da CPA e da Seavi.

Os relatórios anuais sobre todos os cursos e Unidades também são postados na página da CPA/Seavi e devem trazer informações mais gerais, sem especificar disciplina e docentes.

Para auxiliar na divulgação dos resultados, a SECOM promoverá ações como chamadas nas redes sociais oficiais da UFMS e confecção de cartazes.

Serão realizados ainda, Seminários de Avaliação, semestralmente.

A divulgação dos resultados da Autoavaliação CSA/CPNA será realizada, por meio do lançamento do relatório na página do SEAVI/UFMS e no próprio SIAI, que por sua vez serão amplamente divulgados no sítio do Câmpus, redes sociais e e-mails comunicativos e murais.

A CSA/CPNA também trabalhará no sentido de viabilizar uma RETROSPECTIVA DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS, sob a orientação da SEAVI e da PROGRAD, realizando a apresentação dos resultados de maneira aberta a toda a comunidade acadêmica.

(6) Meta-avaliação ou Balanço Crítico

A última etapa que completa o ciclo de um processo avaliativo é chamada de meta avaliação, pois se caracteriza na reflexão sobre todas as práticas utilizadas pelas CSAs para alcançar os objetivos pretendidos, bem como na análise sobre o atendimento das metas definidas no planejamento.

A meta-avaliação será realizada semestralmente, no âmbito dos questionários; ao final da entrega dos relatórios anuais e na finalização do ciclo de autovaliação, em 2020.

A cada ano serão consideradas as fragilidades e potencialidades do ano anterior, bem como identificados os avanços quanto às ações corretivas já desenvolvidas.

A CSA/CPNA realizará sua meta-avaliação em reuniões específicas, que permitirão análises e discussões sobre os métodos adotados pela Comissão, trazendo à tona as experiências de relatórios anteriores com o intuito de proporcionar um aperfeiçoamento contínuo do processo autoavaliativo da Unidade.

3 CRONOGRAMA DOS PROCESSOS DE AVALIAÇÃO INTERNA EM 2018/2019

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	Setor Responsável	Membros da CSA	INÍCIO	TÉRMINO
Plano de Atividades da CSA/CPNA – 2018	CSA		Ago.	Set.
Formação continuada das CSAs	CPA/SEAVI		Maio	Dez.
Elaboração de materiais e desenvolvimento de processos para a Sensibilização – 2018-1	CSA		Maio	Jun.
Meta-avaliação do processo desenvolvido no 1º semestre	CSA		Ago.	Ago.
Reuniões/seminários por cursos para divulgação e análise	CSA		Ago..	Set.
Retrospectiva das avaliações externas*	CSA		Ago	Dez.
Elaboração de materiais e desenvolvimento de processos	CSA		Set.	Set.

para a Sensibilização- 2018-2				
Sistematização dos resultados e análise das informações e dados obtidos no ano	CSAs		Out.	Nov.
Elaboração do Relatório Anual	CSA		Out.	Dez.
Elaboração do Plano de Atividades da CSA - 2019	CPA/ SEAVI		Jan./ 2019	Mar./ 2019

(*) Será organizado cronograma específico para essa ação.